

1 ATA DA 11ª REUNIÃO ADMINISTRATIVA DO CURSO DE LICENCIATURA EM
2 EDUCAÇÃO DO CAMPO – DEPED/UNIR - CAMPUS DE ROLIM DE MOURA

3 Aos onze dias do mês de agosto do ano 2016 reuniram-se na sala do curso de
4 Licenciatura em Educação do Campo em reunião administrativa os(as) docentes: Márcia
5 Maria de Oliveira, Santiago Silva de Andrade, Renata da Silva Nóbrega, Fabiano Pereira
6 do Amaral, Kachia Hedeny Téchio, Michel Watanabe, Fernando Bilhalva Vitória, A chefe
7 do Departamento de Educação Bianca Santos Chisté e o técnico Evaldo Sant'Ana de
8 Almeida. Justificaram a ausência, o docente Izaías Médice Fernandes, Paulo Vilela Cruz e
9 Luciana Soares da Cruz que encontram-se em sala. A professora Elaine de Almeida
10 Delarmelinda justificou sua ausência. A docente Márcia Maria de Oliveira leu a pauta
11 proposta como segue: I - **Avaliação da experiência de participação dos/as**
12 **professores/as e discentes da Turma de Habilitação em Ciências Humanas e Sociais**
13 **na XVII Conferência do Comitê Internacional para uma Nova Museologia – MINOM**
14 **(Comunidade de Nazaré de 03 a 07/08/2016 (Renata, Fernando e Elaine); II -**
15 **Definição da Grade de Disciplinas e professores/as do III Período do Curso (2016/2);**
16 **III - Substituição da Disciplina de Filosofia; IV - Tempo Comunidade (recursos,**
17 **cronogramas e modelo de prestação de contas no SCDP); V - Andamentos do**
18 **Processo Seletivo; VI - Organização do II Seminário Interdisciplinar do Curso de**
19 **Licenciatura em Educação do Campo (05 – 09/09/2016): planejamento participativo,**
20 **divisão de tarefas, andamento das pesquisas dos Grupos de Trabalhos. VII –**
21 **Solicitação de ônibus para transportar os candidatos do vestibular. VIII – Portaria**
22 **para condução de veículo institucional do campus; IX – Formalização do**
23 **Departamento Acadêmico de Educação do Campo; X – Participação do Encontro**
24 **Nacional das Licenciaturas em Educação do Campo em Brasília; – XI - Substituição**
25 **da Coordenação do Curso; XII - Informes.** Após leitura da pauta e não havendo
26 proposta de inclusão, alteração ou remoção de pontos, seguiu-se com a discussão
27 conforme proposta. I - **Avaliação da experiência de participação dos/as**
28 **professores/as e discentes da Turma de Habilitação em Ciências Humanas e Sociais**
29 **na XVII Conferência do Comitê Internacional para uma Nova Museologia – MINOM**
30 **(Comunidade de Nazaré de 03 a 07/08/2016;** Os docentes Renata da Silva Nóbrega,
31 Fernando Bilhalva Vitória e Elaine Almeida Delarmelinda participaram com os acadêmicos
32 da LEDOCAMPO, do evento “XVII Conferência do Comitê Internacional para uma Nova
33 Museologia – MINOM” no Distrito de Nazaré – Porto Velho. A Coordenadora Márcia Maria
34 de Oliveira informou sobre o prazo curto entre a recepção do convite para o evento e sua
35 realização, o que gerou diversas dificuldades administrativas para implementação.
36 Problemas que foram superados. A docente Renata da Silva Nóbrega mencionou a

37 situação da turma que dividiu-se em relação ao apoio e participação do evento. Pontuou
38 também sobre a importância do evento, das discussões que foram suscitadas bem como
39 sobre a experiência acadêmica fora da sala de aula. O grupo de acadêmicos que optaram
40 por não participar do evento e permaneceram no *campus* foi assistido por docentes e
41 tiveram suas atividades seguindo o plano de trabalho. O docente Fernando Bilhalva
42 Vitória pontuou sobre a importância das discussões no evento, bem como sobre a lida
43 com diferentes concepções teóricas. Pontuou sobre uma ocorrência durante o transporte
44 na qual, segundo sua avaliação, a atuação do motorista colocou em risco a vida dos
45 transportados. Diante da fala do professor os presentes resolveram, por unanimidade,
46 registrar a ocorrência junto às instâncias competentes. Os docentes acordaram sobre a
47 necessidade de cuidar com os prazos de modo que a previsão dos eventos e acertos do
48 calendário possam ser mais facilmente trabalhados com as turmas. **II - Definição da**
49 **Grade de Disciplinas e professores/as do III Período do Curso (2016/2);** Os docentes
50 resolveram deixar em aberto a discussão da grade do III Período tendo em vista a
51 necessidade de definir a oferta da disciplina de Língua Portuguesa. Os presentes
52 acordaram que no momento em que o curso obtiver resposta sobre disponibilidade de
53 docente convidado do departamento de Letras do *Campus* de Porto Velho para a
54 disciplina, haverá convocação para reunião com a finalidade de registrar a definição da
55 grade de disciplinas com seus respectivos/as docentes do terceiro período referente à
56 2016/2 das habilitações em Ciências Humanas e Sociais e Natureza. Também optou-se
57 por não definir a grade curricular das duas novas turmas do primeiro período do curso
58 previsto para iniciar no final do mês de outubro de 2016. Ao término da discussão deste
59 ponto, registrou-se a ausência da docente Bianca Santos Chisté. **III - Substituição da**
60 **Disciplina de Filosofia;** A coordenadora do curso, tendo considerado o afastamento do
61 docente Luis Roberto Sousa Mendes conforme registrado no SIASS, apresentou a
62 demanda gerada no atendimento da disciplina de Filosofia I e informou que ela mesma
63 assumiu a continuidade da disciplina, entretanto, não há registro formal do plano de curso
64 da referida disciplina nem mesmo informações a cerca das notas de avaliações já
65 realizadas na primeira e segunda etapas. A esse despeito, a professora Bianca Santos
66 Chisté assumiu o compromisso de fazer contato com o referido professor e solicitar um
67 mínimo de informações sobre o plano de curso e avaliações. Ainda com relação ao
68 processo de possível remoção do referido professor, os presentes pontuaram a
69 necessidade de se buscar todos os meios possíveis para não se perder o código de vaga
70 de Filosofia porque esta disciplina representa uma das habilitações das Ciências
71 Humanas e Sociais. A sua perda representaria enormes prejuízos ao curso de
72 Licenciatura em Educação do Campo e aos demais cursos do *Campus* de Rolim de
73 Moura que também demandam disciplinas relacionadas à área da filosofia. **IV - Tempo**

74 **Comunidade (recursos, cronogramas e modelo de prestação de contas no SCDP);** A
75 Coordenadora apresentou proposta de formulário para acompanhamento do Tempo
76 Comunidade. O Formulário será utilizado para informar o Sistema de Concessão de
77 Diárias e Passagens – SCDP. Os presentes acolheram a proposta. Quanto à utilização
78 dos recursos para o Tempo Comunidade, ficou aprovado que os docentes que não
79 realizarão atividades nas comunidades cederão os valores àqueles que farão o
80 acompanhamento dos acadêmicos. **V - Andamentos do Processo Seletivo;** A
81 Coordenadora informou o andamento do processo seletivo discente. Relatou a publicação
82 do edital, bem como as retificações necessárias. Ponderou também sobre os problemas
83 que têm sido relatados a respeito da indisponibilidade do site oficial da UNIR nos últimos
84 dias. A docente informou sobre eventual necessidade de alterações no cronograma do
85 certame. Comunicou aos presentes sobre a necessidade de informar aos técnicos as
86 questões para que seja formatado o caderno de provas e, juntos, definiram que o tempo
87 limite para entrega das questões, por parte das subcomissões, será a próxima terça-feira,
88 dia 16 de agosto para não se retardar o cronograma do processo seletivo. **VI -**
89 **Organização do II Seminário Interdisciplinar do Curso de Licenciatura em Educação**
90 **do Campo (05 – 09/09/2016): planejamento participativo, divisão de tarefas,**
91 **andamento das pesquisas dos Grupos de Trabalhos.** A equipe de coordenação do II
92 Seminário apresentou uma proposta de organograma baseada nas decisões tomadas na
93 última reunião administrativa. De acordo com a proposta, o II Seminário Interdisciplinar do
94 Curso de Licenciatura em Educação do Campo representa o esforço do diálogo
95 interdisciplinar entre docentes, discentes, conteúdos programáticos e tópicos teóricos
96 articulados em eixo temáticos. Corresponde a um espaço de interação e socialização do
97 processo de ensino e aprendizagem realizado no decorrer do primeiro semestre de 2016
98 correspondente ao Segundo Período do Curso transcorrido nas duas habilitações:
99 Ciências da Natureza e Ciências Humanas e Sociais. Terá como Temática Transversal a
100 questão da Agricultura e política camponesa. Quanto à metodologia o seminário
101 assumirá caráter transdisciplinar com temáticas transversais. Painéis e blocos temáticos
102 direcionarão as reflexões coordenadas pelos professores(as) que acompanham Grupos
103 de Trabalhos e Estudos Temáticos – GTs, desde a sua organização, preparação (no
104 Tempo Comunidade) e apresentação seguida de debate e aprofundamentos teóricos.
105 Tendo por base as disciplinas correspondentes ao semestre, cada GT desenvolverá uma
106 temática transversal com diálogo interdisciplinar observando a temática do seminário
107 coordenados pelos professores juntamente com grupos de estudos de cada uma das
108 habilitações: Ciências da Natureza e Ciências Humanas e Sociais. O seminário contará
109 com dois grandes painéis. Um painel sobre Política e Educação do Campo (coordenado
110 pelos professores Márcia Maria de Oliveira, Fernando Bilhalva Vitória e Renata da Silva

h.

h.

h.

h. 3

111 Nóbrega) e um segundo painel sobre a temática da Etnociência coordenado pelos
112 professores Carma Martini e Kécio Leite (do Departamento de Educação Intercultural –
113 DEINTER, campus de Ji-Paraná). O seminário ocorrerá entre os dias 5 a 9 de setembro
114 de 2016 nos períodos matutino e vespertino com algumas atividades no período noturno.
115 Os coordenadores dos Grupos de Trabalhos ficaram de informar à coordenação os nomes
116 dos alunos que comporão cada um dos GTs e o título dos trabalhos até o dia 12 de agosto
117 de 2016. **VII –Solicitação de ônibus para transportar os candidatos do vestibular.** A
118 Coordenadora informou a consulta da parte de acadêmicos encaminhada à PROGRAD a
119 respeito da possibilidade de disponibilização de veículo (ônibus) institucional para
120 transportar candidatos para o município de Rolim de Moura – trecho Porto Velho – Rolim
121 de Moura. Os presentes ponderaram que a disponibilização de veículo institucional para o
122 trecho pleiteado consistiria em favorecimento de alguns candidatos em detrimento de
123 outros que acessarão o município utilizando trechos diferentes. A decisão será informada
124 à PROGRAD através da Comissão de Vestibular. **VIII – Portaria para condução de**
125 **veículo oficial do campus.** A Direção do *campus* informou a disponibilidade de duas
126 portarias de autorização para conduzir os veículos oficiais. Os presentes resolveram que
127 a coordenação solicitará duas portarias de autorização para conduzir os veículos
128 institucionais em nome dos professores Izaías Médice Fernandes e Fernando Bilhalva
129 Vitória. Pedem também para ver a possibilidade de renomear, com a devida
130 antecedência, a portaria em nome de outros discentes que também necessitam utilizar os
131 veículos institucionais para realização de pesquisas de campo ou Tempo Comunidade. **IX**
132 **– Formalização do Departamento Acadêmico de Educação do Campo;** Considerando
133 a necessidade de formalizar as atividades do Curso, considerando que o processo para
134 criação do Departamento está tramitando nos Conselhos Superiores; os presentes
135 resolveram requerer à Direção do Campus, na primeira reunião do mês de novembro, que
136 seja emitida portaria para Chefe e Vice-chefe do Departamento do Curso de Licenciatura
137 em Educação do Campo. **X – Participação do Encontro Nacional das Licenciaturas**
138 **em Educação do Campo em Brasília.** A coordenadora informa que, atendendo a
139 solicitação da Circular ENLEC n.º 01/2016. Brasília, DF, 18 de julho de 2016. Assunto:
140 Encontro Nacional das Licenciaturas em Educação do Campo por parte do Fórum
141 Nacional do Educação do Campo – FONEC o Curso de Licenciatura em Educação do
142 Campo da Universidade Federal de Rondônia - Campús Rolim de Moura, participará do
143 referido encontro a realizar-se em Brasília, nos dias 13 a 16 de setembro de 2016 com os
144 seguintes representantes: Profa. Dra. Márcia Maria de Oliveira (pela coordenação);
145 professores Doutores Fernando Bilhalva Vitória e Renata da Silva Nóbrega
146 (representantes docentes); Silvano Atico Lopes e Marcilio Alves Abidias (Representantes
147 Discentes); Evaldo Sant'ana de Almeida (representante dos Técnicos em Assuntos

1

Alub

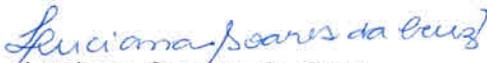
1

4

148 Educacionais) e Matilde Araújo Lima (Representante do Movimento de Trabalhadores/as
149 Sem Terra - MST. Decidiu-se que os gastos com viagem, hospedagem e alimentação, de
150 acordo com a orientação do FONEC ficarão por conta dos recursos do curso e, havendo
151 necessidade de complementação, os docentes assumirão por sua conta própria parte dos
152 gastos. **XI – Substituição da Coordenação.** A coordenadora pediu ao grupo para pensar
153 na sua substituição a partir da primeira semana do mês de novembro de 2016, tendo em
154 vista o seu possível afastamento para tratar de assuntos pessoais. Pensando no bom
155 andamento do curso, optou-se por eleger uma nova coordenação. A professora Renata da
156 Silva Nóbrega ponderou a importância de se pensar alternativas de modelos de
157 coordenação em equipe ampliada com maior distribuição de tarefas e responsabilidades.
158 O grupo assumiu de dar continuidade à discussão e providenciar uma nova coordenação
159 até princípio de novembro tendo em vista a possibilidade de solicitar à Direção do
160 *Campus* uma portaria nomeando chefe e vice-chefe do futuro departamento do Curso de
161 Licenciatura em Educação do Campo. Eu, Evaldo Sant'Ana de Almeida lavrei a presente
162 ata que segue assinada por mim e pelos demais presentes.

163 
Márcia Maria de Oliveira

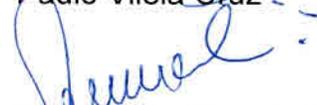

Santiago Silva de Andrade

164 
Luciana Soares da Cruz


Kachia Hedeny Téchio

165 
Paulo Vilela Cruz


Renata da Silva Nóbrega

166 
Fabiano Pereira do Amaral


Michel Watanabe

167 
Bianca Santos Chisté


Evaldo Sant'Ana de Almeida


Fernando Billalbe Vitorino